



ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«ХАНТЫ-МАНСИЙСКАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ
об организации работы учреждения по антикоррупционной политике

31 декабря 2019 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 91

В целях актуализации локальных актов действующему законодательству, реализации мероприятий по противодействию коррупции в учреждении, руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», Распоряжение Губернатора ХМАО - Югры от 22.02.2014 г. № 102-рп «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в органах государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также организациях, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем», Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 18.02.2014 г. № 15 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими государственные должности Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, должности государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также работниками организаций, в отношении которых Ханты-Мансийский автономный округ - Югра выступает единственным учредителем, о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации», Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 14.08.2014 г. № 448-рп «Об утверждении

Типового кодекса этики и служебного поведения работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14.08.2014 г. № 449-рп «О Типовом положении информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 г. № 531-рп «О Типовом положении о конфликте интересов работников государственных учреждений и государственных унитарных предприятий Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондов, автономных некоммерческих организаций, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», Распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного – Югры от 14.11.2014 г. № 607-рп «О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в государственных учреждениях и государственных унитарных предприятиях Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, а также хозяйственных обществ, фондах, автономных некоммерческих организациях, единственным учредителем (участником) которых является Ханты-Мансийский автономный округ – Югра», Приказом Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2014 г. № 111 «О персональной ответственности за состояние антикоррупционной работы в Депздраве ХМАО-Югры, а также в организациях», Уставом Учреждения, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в БУ «Ханты-Мансийская районная больница» на 2020-2023 гг., (приложение № 1).

1.2. Антикоррупционную политику учреждения, (приложение № 2).

1.3. Положение о комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов учреждения, (приложение № 3).

1.4. Персональный состав комиссии по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в учреждении в количестве 7 человек: председатель комиссии – А.И. Мещерягин – Врио главного врача;

заместитель председателя комиссии – Н.И. Давыдова – заместитель главного врача по экономическим вопросам;

секретарь комиссии – И.В. Панова – начальник отдела кадров;

члены комиссии:

Т.С. Джумасов – заместитель главного врача по хозяйственной части;

С.М. Нагдалян – ведущий юрисконсульт;

Л.Н. Окулова – начальник отдела планирования, анализа и внутреннего контроля;

З.Г. Викулова – главный бухгалтер.

1.5. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников, порядок сообщения работниками учреждения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, (приложение № 4).

1.6. Главному бухгалтеру обеспечивать оценку полученных подарков, постановку их на бухгалтерский учет, а также ответственное хранение подарков по акту приёма-передачи.

1.7. Положение о конфликте интересов, (приложение № 5).

1.8. Кодекс этики и служебного поведения, (приложение № 6).

1.9. Положение о порядке информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений, (приложение № 7).

1.10. Карту коррупционных рисков и мер по их предотвращению и перечень должностей с высоким коррупционным риском, (приложение № 8).

2. Возложить персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы на:

- заместителя главного врача по медицинской части;

- заместителя главного врача по организационно-методической работе;

- главную медицинскую сестру;

- заместителя главного врача по хозяйственной части;

- главного бухгалтера;

- начальника отдела планирования, анализа и внутреннего контроля;

- начальника отдела кадров;

2.1. Вышеуказанным лицам:

2.1.1. обеспечивать ознакомление с нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции с сотрудниками возглавляемых структурных подразделений;

2.1.2. проводить регулярную работу по разъяснению требований антикоррупционного законодательства с сотрудниками возглавляемых структурных подразделений.

2.2. Начальнику отдела кадров внести соответствующие дополнения в должностные инструкции лиц, указанных в п. 2 настоящего приказа.

3. Считать электронный адрес: info@khmrb.ru почтовым ящиком для писем и сообщений по фактам проявления коррупции в учреждении.

4. Признать утратившими силу следующие локальные акты учреждения:

4.1. приказ № 48 от 18.04.2018 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции»;

4.2. приказ № 49 от 18.04.2018 г. «Об утверждении перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений»;

4.3. приказ № 47 от 18.04.2018 г. «О мерах по предупреждению коррупции»;

5. Начальнику отдела кадров:

5.1. обеспечить ознакомление работников, вновь заключающим трудовые договора с учреждением с текстами локальных актов по противодействию коррупции;

5.2. обеспечить оформление декларации о конфликте интересов работников при приёме на работу; при назначении на новую должность; при возникновении конфликта интересов.

5.3. ознакомить всех заинтересованных лиц с настоящим приказом не позднее 3-х дней, с момента его подписания.

6. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников под роспись с настоящим приказом.

7. Заведующему кабинетом организационно-методической работы, медицинской профилактики и качества медицинской помощи Рензюку С.В. обеспечить размещение на официальном сайте учреждения локальных актов по антикоррупционной работе в установленном порядке.

8. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

ВРИО главного врача



А.И. Мещерягин